

**Государственное автономное учреждение дополнительного образования
Новосибирской области
«Спортивная школа по волейболу»**

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора ГАУ ДО НСО
«СШ по волейболу»

№ 123 от «12» апреля 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете

государственного автономного учреждения дополнительного образования
Новосибирской области
«Спортивная школа по волейболу»

г. Новосибирск, 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Педагогическом совете государственного автономного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Спортивная школа по волейболу» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГАУ ДО НСО «СШ по волейболу» (далее – Учреждение), и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность и права педагогических работников, входящих в Педагогический совет, определяет задачи, организацию, непосредственную деятельность Педагогического совета Учреждения.

1.3. Педагогический совет, являясь коллегиальным органом управления Учреждения, действует в целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательной деятельности, изучения и распространения педагогического опыта.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для педагогического коллектива Учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора Учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. ЗАДАЧИ, ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- координация и содействие повышению качества образовательного процесса, направленного на подготовку высококвалифицированных спортсменов;
- выявление проблем, требующих решения, и утверждение программы действий по их реализации;
- решение вопросов организации и проведения спортивной подготовки;
- оказание методической и практической помощи педагогическому составу.

2.2. Функции Педагогического совета:

- обсуждение и принятие планов развития и работы Учреждения, образовательных программ, локальных нормативных актов Учреждения;
- ознакомление с информацией тренеров-преподавателей, докладами и информацией представителей администрации Учреждения по вопросам образования и воспитания, в том числе об охране труда и здоровья обучающихся, другие вопросы образовательной деятельности Учреждения;
- осуществление анализа качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и

воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- анализ деятельности участников образовательного процесса в области реализации образовательных программ Учреждения;

- рассмотрение вопросов аттестации тренеров-преподавателей Учреждения;

- принятие решений о допуске обучающихся к промежуточной аттестации (при возникновении спорных ситуаций);

- представление обучающихся к наложению мер дисциплинарного взыскания.

2.3. Педагогический совет определяет:

- порядок проведения промежуточной аттестации для обучающихся;

- отчисление обучающихся из Учреждения за грубые нарушения, когда меры педагогического воздействия исчерпаны, в порядке с Законом РФ «Об образовании в РФ» и Уставом Учреждения.

3. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет образуют сотрудники Учреждения, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей учреждений, утвержденных Постановлением Правительства от 21.02.2022 № 225.

С правом совещательного голоса в состав Педагогического совета могут входить иные работники Учреждения по приглашению, а также тренеры-преподаватели/инструкторы по спорту.

3.2. Председателем Педагогического совета Учреждения по должности является директор Учреждения.

3.3. Заседания Педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, тренеры-преподаватели, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Основной организационной формой деятельности Педагогического совета является заседание.

Заседание Педагогического совета проводится по мере необходимости, но **не реже 3 (трёх) раз в год.**

4.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы Учреждения с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании Педагогического совета.

4.3. Работой Педагогического совета руководит председатель Педагогического совета. В отсутствие председателя Педагогического совета его должность замещает начальник отдела спортивно-методической работы.

4.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Педагогического совета Учреждения присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

4.5. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки к обсуждению темы и обнародуется секретарем Педагогического совета в общественно доступных местах Учреждения и посредством телекоммуникационных сетей.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Члены Педагогического совета имеют право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- на свободное высказывание своего мнения по обсуждаемому вопросу;
- на голосование при принятии решения;
- на получение полной информации по рассматриваемым вопросам;
- на внесение предложений по улучшению учебно-тренировочного процесса;

5.2. Члены Педагогического совета обязаны:

- участвовать в работе Педагогического совета, проявляя свои профессиональные знания и личную позицию;
- присутствовать на всех заседаниях Педагогического совета;
- выполнять решения и рекомендации, принятые Педагогическим советом.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется его номер, дата заседания, количество присутствующих, кратко отражается ход и содержание обсуждаемых вопросов, выступления членов Педагогического совета, предложения и замечания по обсуждаемым вопросам, принятые решения. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

6.2. Протоколы Педагогического совета хранятся в спортивно-методическом отделе.

6.3. Педагогический совет должен иметь следующие документы:

- Положение о Педагогическом совете;

- план работы Педагогического совета;
- протоколы заседаний Педагогического совета.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Действие настоящего Положения сроком не ограничивается.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в установленном порядке.

7.3. В части, не предусмотренной настоящим Положением, необходимо руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.